



COMUNE DI TARANTO
POLIZIA LOCALE – PROTEZIONE CIVILE



Mod. PASS/A5

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione transito Corsie Preferenziali - Autobus NCC Turistici
(Rif. Normativo: Regolamento approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 71 del 31.05.2016)

La/Il Sottoscritt/a/o:	
Nato a:	in data: / /
Residente a:	in Via:
In qualità di:	
presso:	
Motivazione:	
Tel./Cell.	CF/P.I.
e-mail:	pec:

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. n. 445/2000 – “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”)

CHIEDE

Il rilascio:

- Nuova** autorizzazione per il transito delle Corsie Preferenziali del Comune di Taranto con validità annuale dalla data di rilascio;
- Rinnovo** autorizzazione Tipologia _____ scadenza _____
- Duplicato** autorizzazione Tipologia _____ scadenza _____
- Cambio autoveicolo** – Vecchia targa _____ autorizzazione Tipologia _____
- Pagamento Spontaneo** ¹

Codice Avviso (IUV)																			
---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹Modalità di presentazione istanze e pagamento



Per il veicolo:

Modello	Targa

- Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che l'autorizzazione a percorrere le strade e corsie preferenziali verrà utilizzata unicamente per i motivi per cui è stata richiesta.
- Di essere a conoscenza che il permesso è strettamente personale e quindi non cedibile. L'utilizzazione da parte di persone non aventi diritto comporta il ritiro dello stesso oltre alle sanzioni previste per legge.
- Alla presente richiesta allega la documentazione come retro riportata rispondente alla tipologia di autorizzazione richiesta e prevista dal Regolamento attualmente in vigore.

Taranto, li ___/___/_____

Il/la Richiedente _____

Di seguito sono riportati:

- ✚ Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, in caso che il veicolo non sia di proprietà ma in uso;
- ✚ Elenco della documentazione da allegare, in base alla tipologia del titolo autorizzativo.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in materia di documentazione amministrativa)

(Compilare solo in caso di proprietario diverso dal richiedente)

La/Il Sottoscritta/o:	
Nato a:	in data: / /
Residente a:	
in Via:	Civico:

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del T.U. approvato con D.P.R. n. 445/2000 sulle norme penali in caso di dichiarazione mendaci e uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

Che l'auto indicata al punto (1) è di sua proprietà e viene data in uso al richiedente

.....
.....

Inoltre, dichiara di riservarsi la sottoscrizione di altra dichiarazione di cui all'art. 10 della legge 675/96.

Data, __/__/____

Firma del/la dichiarante (*) _____

(*) *Allegare Copia documento d'identità*

DOCUMENTI DA ALLEGARE (In mancanza di uno dei documenti da allegare, l'istanza sarà archiviata)

1. TITOLO AUTORIZZATIVO " Tipologia 2 " - Importo di €uro 60,00¹ (art. 10 - Regolamento)

- ☞ Copia della carta di circolazione del veicolo con revisione regolare;
- ☞ Copertura assicurativa del veicolo dichiarato;
- ☞ Copia del documento d'identità del richiedente;
- ☞ Copia della licenza (*Bus Turistici*);

2. DUPLICATO - CAMBIO AUTOVETTURA PER TITOLI AUTORIZZATIVI " Tipologia 2 e 3 " - Importo di €uro 15,00¹ (art. 10 - Regolamento);

- ☞ Copia della carta di circolazione del nuovo veicolo con revisione regolare;
- ☞ Copertura assicurativa del veicolo dichiarato;
- ☞ Copia della licenza (*Bus Turistici*);



MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ISTANZE E PAGAMENTO

Pagamento OnLine PagoPa - Rif. Normativo art. 5 CAD (Codice dell'Amm.ne Digitale e D.L. 179/2012)

PagoPA - Sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica

- L'istanza deve essere presentata esclusivamente via mail o Pec:
 - L'Ufficio invierà successivamente via mail o Pec la stampa del modulo nel quale saranno riportate le varie modalità di pagamento recanti il Codice di Avviso IUV (Identificativo Univoco di Versamento) e le indicazioni degli importi dovuti.
- Istanza presentata a mano (solo in particolari casi):
 - L'Ufficio rilascerà al momento la stampa del modulo nel quale saranno riportate le varie modalità di pagamento recanti il Codice di Avviso IUV (Identificativo Univoco di Versamento) e le indicazioni degli importi dovuti.

Gli importi dovuti sono pagabili in tutti gli uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato o in alternativa utilizzando il pagamento in "modalità spontanea" raggiungibile al link: <https://taranto.comune-online.it/web/pagamenti/pm> e seguendo la procedura indicata nel sito.

In caso di utilizzo del pagamento in "modalità spontanea", nell'istanza dovrà essere riportato il Codice di Avviso IUV (Identificativo Univoco di Versamento) generato a conferma del pagamento effettuato.

L'ufficio informa che i pagamenti effettuati con le modalità di cui sopra dovranno essere effettuati entro e non oltre gg. 5. Gli stessi saranno immediatamente riscontrabili on-line e pertanto daranno luogo all'avvio del procedimento amministrativo. Si evidenzia che tutte le istanze presentate che risulteranno non complete della documentazione richiesta e del relativo pagamento, non verranno trattate.